PRIVACYBELEID

Fysiotherapie & Sportrevalidatie Gerard Bambacht (hierna genoemd: Fysiotherapie Bambacht) hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. Met ons Privacybeleid willen we heldere en transparante informatie geven over welke gegevens wij van u nodig hebben en waarom; en hoe we uw gegevens en privacy beschermen.

I N H O U D S O P G A V E

1. Privacy
2. Verwerking persoonsgegevens van: Patiënten/Cliënten, Minderjarigen, Geïnteresseerden, Zorgverleners, Medewerkers
3. Verstrekking aan: Derden, Binnen de EU
4. Bewaartermijn
5. Beveiliging
6. Datalek: Protocol meldplicht, Definitie, Interne melding, Interne verantwoordelijke, Bestrijding, Vaststellen gevolgen, Medewerking, Personeel, Beslissing melding, Autoriteit Persoonsgegevens, Gevolgen melding, Bijhouden register datalek
7. Rechten
8. Klachten
9. Onze contactgegevens

1. PRIVACY

Fysiotherapie Bambacht doet er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig met benodigde persoonsgegevens om. Fysiotherapie Bambacht houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy beleid;
- De verwerking van uw persoonsgegevens beperken tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- U vragen om uw uitdrukkelijke toestemming (‘tekenen voor akkoord’) als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens);
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Onder doeleinden verstaan wij bijvoorbeeld: overleg met uw (huis)arts over het beloop, een controleafspraak e.d.

Als Fysiotherapie Bambacht zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy beleid, of in algemenere zin,

vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen, kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

2. VERWERKING PERSOONSGEGEVENS

Verwerking van persoonsgegevens van: Patiënten/Cliënten

Persoonsgegevens van patiënten/cliënten worden door Fysiotherapie Bambacht verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Patiëntgegevens vastleggen t.b.v. behandelproces;
- Cliëntgegevens vastleggen t.b.v. (medische) training.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is de behandelovereenkomst of abonnement. Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Fysiotherapie Bambacht de volgende persoonsgegevens van u als patiënt/cliënt vragen:

- Naam (voornaam, initialen, tussenvoegsel, achternaam);
- Adres (straat, postcode, woonplaats);
- Telefoonnummer, e-mailadres;
- Geboortedatum, geslacht;
- BSN-nummer, identificatie nummer van ID of paspoort;
- Verzekeringsgegevens;
- Gezondheidsgegevens.

Uw persoonsgegevens worden door Fysiotherapie Bambacht opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de looptijd van de behandelovereenkomst en 20 jaar bewaartermijn conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) art. 454 lid 3, WGBO.

- Aanvangstermijn: De 20 jaar gaat in na de laatste wijziging in het dossier.
- Uitzonderingen: Dossiers moeten langer bewaard blijven als dit noodzakelijk is voor de zorg (bijv. bij chronische ziekten) of als de gegevens belangrijk zijn voor anderen (bijv. erfelijke aandoeningen).
- Voor minderjarigen wordt in de praktijk vaak de termijn gehanteerd dat het dossier wordt bewaard tot 20 jaar na het meerderjarig worden (tot de patiënt 38 is).
- Overlijden: Ook voor overleden patiënten geldt in de regel een bewaartermijn van 20 jaar.
- Vernietiging: Patiënten kunnen verzoeken om vernietiging van hun dossier, wat de zorgverlener kan weigeren als de gegevens belangrijk zijn voor anderen of wettelijk verplicht bewaard moeten worden.
- Financiële administratie: Voor de Belastingdienst geldt een bewaartermijn van 7 jaar voor de administratie.

Verwerking persoonsgegevens van: Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Verwerking van persoonsgegevens van: Geïnteresseerden

Persoonsgegevens van een geïnteresseerd persoon worden door Fysiotherapie Bambacht verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en): Informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven en/of gerichte contacten.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is mondelinge, schriftelijke of digitale toestemming, afgifte visitekaartje en/of via social media. Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Fysiotherapie Bambacht de volgende persoonsgegevens van u als geïnteresseerde vragen:

- Naam (voornaam, initialen, tussenvoegsel, achternaam);
- Adres (straat, postcode, woonplaats);
- Telefoonnummer, e-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door Fysiotherapie Bambacht opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de periode dat men gezien wordt als een geïnteresseerde.

Verwerking van persoonsgegevens van: Zorgverleners

Persoonsgegevens van zorgverleners worden door Fysiotherapie Bambacht verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en): Uitwisselen van patiëntgegevens t.b.v. de behandeling.
Grondslag voor deze persoonsgegevens is de verwijzing/overdracht. Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Fysiotherapie Bambacht de volgende persoonsgegevens van u als zorgverlener vragen:

- Naam (voornaam, initialen, tussenvoegsel, achternaam);
- Adres (straat, postcode, woonplaats);
- Telefoonnummer, e-mailadres;
- AGB-nummer.

Uw persoonsgegevens worden door Fysiotherapie Bambacht opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de looptijd van de behandelovereenkomst met de patiënt en 20 jaar bewaartermijn conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).

Verwerking van persoonsgegevens van: Medewerkers

Persoonsgegevens van medewerkers worden door Fysiotherapie Bambacht verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en): Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst;
Grondslag voor deze persoonsgegevens is de arbeidsovereenkomst. Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Fysiotherapie Bambacht de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Naam (voornaam, initialen, tussenvoegsel, achternaam);
- Adres (straat, postcode, woonplaats);
- Telefoonnummer, e-mailadres;
- Geboortedatum, geslacht;
- AGB-nummer, BIG-nummer;
- BSN-nummer, kopie identificatie (ID of paspoort)
- Salarisgegevens;
- Bankgegevens.

Uw persoonsgegevens worden door Fysiotherapie Bambacht opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de periode dat men een arbeidsovereenkomst heeft en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

3. VERSTREKKING

Verstrekking aan: derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.
Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de digitale dossiervoering (EPD);
- Het verzorgen van de (financiële) administratie;
- Het verzorgen van de uitvraag van patiënttevredenheidsonderzoeken (PREM);
- Het verzorgen van de data t.b.v. de Landelijke Database Fysiotherapie (LDF);
- Het verwerken van declaraties of banktransacties.

Met bovenstaande partijen (verwerkers) hebben wij een verwerkingsovereenkomst afgesproken, waarin uiteraard de nodige afspraken staan die wij met deze partijen hebben gemaakt om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Daarnaast kunnen wij uw persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is, bijvoorbeeld: wanneer de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt, dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven.

Verstrekking: binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

4. BEWAARTERMIJN

Fysiotherapie Bambacht bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Zie ook onder 2.Verwerking van persoonsgegevens.

5. BEVEILIGING

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens Fysiotherapie Bambacht van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan;
- We hanteren een gebruikersnaam- en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

6. DATALEK

Protocol meldplicht datalekken

Fysiotherapie Bambacht hecht belang aan een goede beveiliging van haar (elektronische) systemen waarin persoonsgegevens zijn opgeslagen en worden verwerkt. Het valt desalniettemin nooit volledig te voorkomen dat er een datalek kan plaatsvinden. Op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is Fysiotherapie Bambacht verplicht om (ernstige) datalekken te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens en aan de betrokkenen. Om aan onze wettelijke verplichtingen hierin te voldoen, hebben we beleid geformuleerd om zo adequaat mogelijk te handelen indien er onverhoopt toch een datalek plaatsvindt.

Definitie datalek

Er is sprake van een datalek als er een inbreuk op de beveiliging plaatsvindt die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot vernietiging, verlies, wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.

Interne verantwoordelijke / melding datalekken

Fysiotherapie Bambacht heeft een interne verantwoordelijke voor de verwerking van datalekken aangesteld die verantwoordelijk is voor de melding van een datalek. Deze interne verantwoordelijke is:

- Gerard Bambacht, bereikbaar via: tel. 0418 – 511 521
- E-mail: gerard@fysiobam.nl

Interne melding bij ontdekking van een datalek

Degene die een datalek bij Fysiotherapie Bambacht ontdekt, meldt dit per omgaande aan de interne verantwoordelijke. Indien mogelijk, zorgt degene die het datalek heeft ontdekt er gelijktijdig voor dat de gelekte gegevens meteen op afstand worden gewist of ontoegankelijk gemaakt.

Onderzoek door de interne verantwoordelijke

De interne verantwoordelijke onderzoekt onder meer:

- Of er persoonsgegevens verloren zijn gegaan of onrechtmatig gebruikt kunnen worden;
- Wie of welke afdelingen binnen de organisatie betrokken zijn bij het datalek;
- Of er een verwerker betrokken is bij het incident.

Bestrijding datalek

De interne verantwoordelijke stopt het datalek indien dat nog kan en neemt voorts de noodzakelijke maatregelen om het datalek zo goed mogelijk te bestrijden.

Vaststelling van de gevolgen van een datalek

De interne verantwoordelijke onderzoekt de mogelijke gevolgen van het datalek aan de hand van de aard en de omvang van de gegevens die gelekt zijn en stelt vast wat de nadelige gevolgen van de betrokkenen kan zijn.

Medewerking verstrekking gegevens omtrent het datalek
De ontdekker/melder van het datalek biedt alle medewerking aan de interne verantwoordelijk door zo snel en zo goed mogelijk (schriftelijk) antwoord te geven op de volgende vragen:

- Wat is er gebeurd? (omschrijving van het incident)
- Ging het per ongeluk of is het veroorzaakt door kwade opzet (denk aan gehackte gegevens)?
- Wanneer is het gebeurd? (datum en tijdstip)
- Wanneer is het ontdekt?
- Wat voor gegevens(registers) zijn gelekt?
- Zijn de gegevens versleuteld, en zo ja hoe?
- Konden de gegevens op afstand worden gewist of ontoegankelijk gemaakt, en zo ja, is dat gebeurd?
- Wat zijn de mogelijke gevolgen voor de betrokkenen?
- Welke groep(en) personen is/zijn hierdoor getroffen? (bijvoorbeeld: leerlingen, patiënten, premium leden)
- Hoeveel personen zijn hierdoor (bij benadering) getroffen?
- Zijn er ook gegevens van personen in andere EU-landen getroffen door het datalek?
- Konden er al technische en/of organisatorische maatregelen worden getroffen naar aanleiding van het incident?

Beschikbaarheid personeel na ontdekking datalek
De verantwoordelijke van de afdeling vanuit waar het datalek heeft plaatsgevonden alsook de ontdekker van het datalek en iedereen die vanuit hun functie of kennis in staat is om organisatorische en/of technische maatregelen te treffen om de gevolgen van het datalek te beperken, houden zich de eerste 24 uur na ontdekking van het datalek beschikbaar voor overleg met de interne verantwoordelijke c.q. eventueel door hem aangewezen experts en voor het zo nodig uitvoeren van opgedragen werkzaamheden als gevolg van het datalek.

Beslissing melding datalekken

- De interne verantwoordelijke beslist zo spoedig mogelijk doch in elk geval binnen 60 uur na ontdekking van het datalek – al dan niet in overleg met de verantwoordelijke van de afdeling vanuit waar het datalek is ontdekt en/of door hem aangewezen experts – of het datalek dient te worden gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkenen.
- Een datalek wordt in principe altijd gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het niet waarschijnlijk is dat het datalek een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen.
- De melding van het datalek gaat gepaard met beantwoording van de vragen zoals hierboven omschreven bij ‘Medewerking verstrekking gegevens omtrent het datalek’.
- Een datalek dat gemeld is aan de Autoriteit Persoonsgegeven wordt eveneens gemeld aan de betrokkenen indien het een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, tenzij inmiddels passende maatregelen zijn genomen dat het hoge risico heeft afgewend.

Melding datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegeven en/of betrokkenen

- De interne verantwoordelijke draagt zo nodig zorg voor de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n).
- Melding geschiedt zo spoedig mogelijk na de ontdekking en uiterlijk binnen 72 uur na ontdekking van het datalek.
- Het is enige andere werknemer dan de interne verantwoordelijke niet toegestaan om het (mogelijke) datalek zelf aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) te melden.
- Als een werknemer het niet eens is met de beslissing van de interne verantwoordelijke omtrent het al dan niet melden van het datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n), dan kan hij zijn grieven kenbaar maken aan de directie.
- Indien daartoe verzocht, verleent een werknemer alle medewerking aan de verantwoordelijke om de getroffen personen conform artikel 34 AVG te kunnen informeren omtrent het datalek.

Gevolgen melding datalekken

Indien het datalek negatieve gevolgen heeft voor betrokkenen, dan doet de interne verantwoordelijke er alles aan om deze gevolgen zoveel mogelijk te beperken. Afhankelijk van de aard en de omvang van het datalek voor betrokkenen bepaalt de interne verantwoordelijke:

- Op welke wijze betrokkenen worden geïnformeerd (waaronder in ieder geval de mededelingen worden gedaan welke soorten persoonsgegevens getroffen zijn, wat de mogelijke gevolgen zijn, welke maatregelen Fysiotherapie Bambacht neemt en op welke wijze betrokkenen zelf de schade kunnen voorkomen of beperken);
- Welke nazorg betrokkenen krijgen;
- Welke acties in het belang van de organisatie noodzakelijk zijn;
- Indien een datalek heeft plaatsgevonden – ongeacht of deze is gemeld of niet – worden zo spoedig mogelijk adequate technische en/of organisatorische maatregelen getroffen om toekomstige gelijksoortige datalekken te voorkomen.

Bijhouden register datalekken

De interne verantwoordelijke houdt een register bij van alle datalekken, waarin alle gegevens rondom het datalek worden geregistreerd, zoals:

- Een omschrijving van het incident;
- Datum en tijdstip van het datalek;
- Datum en tijdstip ontdekking van het datalek?
- Omschrijving van de soort gelekte persoonsgegevens;
- Omschrijving van de categorie(en) van betrokkenen die zijn getroffen;
- Omschrijving aantal betrokkenen (bij benadering);
- Of ook gegevens van personen in andere EU-landen zijn gelekt;
- Of het incident is gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens en zo ja datum en tijdstip melding
- Of het incident is gemeld aan de betrokkenen en zo ja, datum en tijdstip melding;
- Op welke wijze betrokkenen zijn geïnformeerd;
- De gevolgen van het datalek, met indien mogelijk vermelding van datum en tijdstip;

- Welke technische en/of organisatorische maatregelen zijn getroffen na het datalek, met vermelding van datum en tijdstip.

7. RECHTEN omtrent: uw gegevens
U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken. Bij rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens van minderjarigen jonger dan 16 jaar maar ouder dan 12 jaar, dient tevens schriftelijke toestemming te zijn gegeven door de het kind zelf. Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

8. KLACHT omtrent: verwerking persoonsgegevens
Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens, dan vragen wij u hierover zo spoedig mogelijk contact met ons op te nemen. In een persoonlijk gesprek hopen we er samen met u uit te kunnen komen. Daarnaast heeft u altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

9. ONZE CONTACTGEGEVENS
Als u naar aanleiding van ons Privacybeleid nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met ons op:

- Praktijknaam: Fysiotherapie & Sportrevalidatie Gerard Bambacht
- Eindverantwoordelijke: Gerard Bambacht
- Telefoon: 0418 – 511 521
- E-mail: gerard@fysiobam.nl
- Website: www.fysiobam.nl

Datum laatste aanpassing: september 2026